

令和5年4月7日

保護者の皆様へ

西宮市立段上西小学校
校長

欠席・遅刻等連絡のWEB受付について

春暖の候、保護者の皆様におかれましては、益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。平素より、学校運営にご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。

西宮市では、保護者の方の利便性向上と職員の働き方改革を目的に、お子様の欠席・遅刻・早退の際の学校への連絡について、(株)ミマモルメが提供する「欠席遅刻等連絡システム」を用い、アプリまたはWEBから受け付けをしております。つきましては、下記方法にて欠席・遅刻・早退のご連絡をいただきますようお願いいたします。

電話でも受け付けますが、集中すると繋がりにくい時間が生じますので、できるだけアプリかWEBをご利用ください。なお、電話連絡は、8:00～17:00の受け付けとなっております。

1. 利用サービス

(株)ミマモルメの「欠席遅刻等連絡受付機能」を活用します。ミマモルメのID票記載のログインIDとパスワードを使って、欠席・遅刻・早退の受付を行います。

○ID票を紛失された方

⇒ミマモルメに登録したメールアドレスが分かる方：

ミマモルメのホームページからID・パスワードの再発行依頼をしてください。

⇒分からない方：ミマモルメのホームページの問い合わせフォームから再発行をご依頼ください。

○お申し込みがまだの方

ミマモルメのホームページからお申し込みください。

2. 利用にあたって

(1) 利用方法の詳細は、裏面をご覧ください。

(2) 連絡の入力は、必ず保護者が行ってください。

(3) 連絡の受付は、欠席・遅刻・早退日の前日17:00から当日8:00までです。

複数日にわたる場合もその都度入力してください。

(4) 詳しい病状（体温など）は「備考」に入力してください。また、担任へのメッセージや、担任からの連絡が必要な場合は、「備考」にその旨を入力してください。

(5) 遅刻は、登校予定時刻を「備考」に入力してください。

(6) 早退は、種別で「その他」を選択し、早退時刻などを「備考」に入力してください。

(7) IDとパスワードは忘れないように記録しておいてください。

(8) 保護者の方は、ミマモルメアプリかメールアドレスを1件以上（4件まで可）登録してください。

(9) 学校では、各家庭の登録内容については管理していません。ID票再発行などのお問い合わせは、以下をお願いいたします。

お問い合わせ先： 株式会社ミマモルメ あんしん事業部 コールセンター TEL：0570-081-300

メールアドレス： mimamorume-info@hanshin-anshin.jp

ホームページ： <https://www.hanshin-anshin.jp/>【受付時間】8:45～12:00 13:00～17:30（土・日・祝日・年末年始除く）