



公立高校の出願について

私立高校入試の出願に際しては、保護者の皆様にご協力をいただきありがとうございました。公立高校についても、出願の準備をする時期になりました。昨日、手順や期日について生徒に説明しましたので、保護者の皆様にもお知らせします。今年度からすべての公立高校でmiraicompassを利用したWebサイトでの出願になります。サイト上での保護者の確認や入学検査料の納付など、ご協力いただくところがありますのでよろしくお願いいたします。併せて、進路希望調査票の提出をお願いします。また、希望するご家庭を対象に三者面談を実施します。

1. 「進路希望調査票」の提出 1月9(木)まで

今回の調査で、公立高校の希望を最終確認させていただきます。公立は1校のみ、私立高校は受験する高校をすべて、希望する順位どおりにご記入ください。4校以上ある場合は欄外に記入してください。提出後、学校設定検査で「自己表現」がある高校の場合は、受ける検査内容を確認します。

2. 希望者対象の三者面談 1月24日(金) 15:00~16:30

希望するご家庭は、お子様を通して学級担任までお知らせください。この日以外でも、相談があれば電話や来校などで対応いたします。なお、1/24の三者面談を希望される場合は、下記の公立高校出願の流れの中で、②の出願登録、④の必要書類提出の期限を個別に相談させていただきます。

3. 公立高校の出願のながれ *確認や書類の準備のため、以下の期日で進めさせていただきたいと思っておりますのでご了承ください。

①志願者マニュアル・出願登録サイトの確認

各高校のホームページに「志願者マニュアル」と「出願登録サイト」がアップロードされています。まずは「志願者マニュアル」をよく読み、出願の操作方法や注意事項などを確認してください。また、「出願登録サイト」の内容もご確認ください。

②出願登録サイトでID・顔写真・志願者情報を登録 1月14日(火)~1月22日(水)中

必ず志願する高校のホームページから出願登録サイトにアクセスしてください。IDの登録、顔写真のアップロード、志願者情報の入力を行います。「志願者マニュアル」を確認しながら、間違いのないように登録してください。中学校名は必ずリストから選択し、直接入力はいらないようにお願いします。すべて入力後、必ず保護者の方が入力内容をご確認ください。ここまで済んだら、翌日、お子様から学級担任に伝えてください。次の承認作業に入ります。

③中学校の承認 ← これは中学校が1/23(木)までに順次行います

正しく入力されているかを中学校がサイト上で確認し、承認します。入力内容に間違いがなければ承認され、不備がある場合は承認されません。承認結果は翌日、お子様に伝えます。また、登録したメールアドレスにメールでも通知されます。

- ・承認された場合 → 次の手順(入学検査料の納付)に進む
- ・承認されなかった場合 → 不備の箇所を伝えるので、入力内容を修正し、再度承認を受ける

④必要書類を提出 1月23日(木)まで

出願時に高校に提出する書類がある場合は、学級担任に提出してください。

- ①「志願理由書」(提出が必要な高校のみ)
- ②「自己申告書」(希望者のみ)…例えば、欠席が多い(年間30日以上)理由などを説明します。
- ③その他必要な書類(該当者のみ)

⑤入学検査料の納付 ③の承認後~1月27日(月)中

サイト上からクレジットカード・コンビニ・ペイジーのいずれかを選択し、「入学検査料」を納付してください。全日制は2,200円、定時制・通信制は950円です。納付後は、学校・選抜の種類・課程・学科・部の変更、志願者登録情報の修正はできなくなります。

⑥必要書類の送付 ← これは中学校が1/30(木)に行います

⑦受理完了メールの受信

志願書情報と出願書類を高校が確認した後、2/7(金)までに「受理完了メール」が届きます。期日までにメールが届かない場合は、2/10(月)朝、お子様から学級担任に伝えてください。

⑧受験票・入学願書等受理証の印刷、受験票の提出 2月10日(月)

2/8(土)以降に「受験票」「入学願書等受理証」が印刷できます。印刷して切り離し、「受験票」を学級担任に提出してください。確認次第、返却します。家で保管し、入試当日持参してください。