

入学 説明会



令和 8 年度新入生保護者向け



2026.01.29 Thu



入学前の準備について

1. 入学前に新しく準備するもの

準備	備考	
<input type="checkbox"/> 制服	制服取扱店	
<input type="checkbox"/> 指定体育着	・学生服のタナカ 新琴似四番通り店	
<input type="checkbox"/> 指定上靴	・洋服の青山 札幌手稲前田店 ・コープさっぽろいしかり店2階ファッション市場サンキ石狩店 (指定体育着のみ取り扱い)	
<input type="checkbox"/> 授業用ノート	AまたはB罫線ノート (B5 サイズ)	国語、社会 各1冊
	英語用ノート (英習罫・段数は自由)	英語
	※いずれも書店等で販売されている一般的なもので構いません。 ※数学、理科、音楽、保体、家庭はA4 ファイルを学校で用意します。	
<input type="checkbox"/> 朝読書用の本	内容に制限はありませんが、マンガ・雑誌以外をご用意ください。	

2. その他、必要なもの（小学生のとき使用していたものでかまいません）

準備	備考
<input type="checkbox"/> 筆記用具	特にきまりはありません。
<input type="checkbox"/> ランチマット	給食、家庭科調理実習で使用します。
<input type="checkbox"/> エプロン	
<input type="checkbox"/> 三角巾	
<input type="checkbox"/> 習字道具	
<input type="checkbox"/> 裁縫道具	
<input type="checkbox"/> 彫刻刀	
<input type="checkbox"/> コンパス	
<input type="checkbox"/> 三角定規	
<input type="checkbox"/> 分度器	

3. 学校でお渡しするもの

準備	備考
<input type="checkbox"/> 教科書	入学式当日に無償給与されます。
<input type="checkbox"/> 各教科のワーク・資料集	入学式前日に学校であっせん販売をします。 今年度（現中1：以下同様）は6,075円でした。
<input type="checkbox"/> 美術のデザインセット	入学式前日に学校であっせん販売をします。 今年度は2,000円でした。

4. 上記以外に必要な主な費用（1年生の場合）

項目	備考
<input type="checkbox"/> 給食費	月額5,700円（今年度）
<input type="checkbox"/> 学校諸費	本校長子10,530円 長子以外4,630円（今年度）
<input type="checkbox"/> 校外学習	貸し切りバス代2,500円+各自交通費（今年度）

学校の様子

1. 生徒数及び学級数（予定）

	1年	2年	3年	計
生徒数	158(*)	165(8)	133(4)	456(12+*)
学級数	5	4	4	

()の数字は特別支援学級（かがやき学級）の生徒数の内数

2. 授業時数と日課

	週当たりの時数			日課	5時間授業		6時間授業	
	1年	2年	3年					
				生徒登校	08:00～08:15			
国語	4	4	3	自主活動	08:15～08:25			
社会	3	3	4	朝学活	08:25～08:35			
数学	4	3	4	1校時	08:40～09:30			
理科	3	4	4	2校時	09:40～10:30			
音楽	1.3	1	1	3校時	10:40～11:30			
美術	1.3	1	1	4校時	11:40～12:30			
保体	3	3	3	給食準備	12:30～12:45			
技家	2	2	1	給食	12:45～13:05			
英語	4	4	4	昼休み	13:05～13:15			
総合	1.4	2	2	5校時	13:20～14:10			
道徳	1	1	1	6校時	14:20～15:10	—		
特活	1	1	1	帰学活	15:15～15:25	14:15～14:25		
				清掃	15:25～15:40	14:25～14:40		
				放課後活動	4月～9月	～18:30		
					10月	～18:00		
					11月～3月	～17:30		
	【基本の日課】							
	月火木金：6時間授業							
	水：5時間授業							

3. 成績等の連絡について

(1) 通知表

前期末と学年末に通知表を配付します。

各教科の成績、学習の様子、出欠等を記載しています。

(2) 得点通知表

各試験が終了後、得点通知表を配付します。

試験の結果、学年平均点、学年順位等を記載しています。

4. tetoru メール配信の利用について

連絡はメール配信（情報量が多い時はHP掲載と併用）を利用しています。

保護者からの欠席、遅刻、早退の連絡もスマホでいつでも簡単に行えます。

早ければ入学式前日に案内を配付しますので、登録をお願いいたします。

5. 1年生にかかわる主な行事予定

月	主な行事	試験・検査
4	ワーク販売（午前中 樽川中学校ホール 予定） 入学式 学級写真撮影 二計測・視力聴力検査 土曜授業① 学校説明会・学年学級懇談	知能検査
5	二者懇談（保護者・担任）4月末から 体育祭	
6	中体連壮行会 中体連市内大会 中文連器楽発表会 校外学習	前期中間試験
7	中体連管内大会	
夏季休業 7/25～8/24		
8	中体連新人戦壮行会 中体連新人戦市内大会	
9		前期期末試験
10	樽翔祭 生徒会役員選挙	
秋季休業 10/9～10/12		
11	三者懇談（生徒・保護者・担任）	学力テスト 後期中間試験
冬季休業 12/25～1/13		
1		
2		学年末試験 CRT 標準学力検査
3	卒業式 修了式・離任式	

6. その他

■ 4月6日（月）の学級発表・ワーク販売 9：30～10：00 （生徒のみ ジャージ登校）

4月7日（火）入学式 13：30～

案内は別途小学校を通じてお知らせします。

■表紙にある QR コードより本校の学校ホームページへアクセスできます。本校の日常の様子、行事、その他、新入生に関わる情報についてもアップしておりますのでどうぞご覧ください。

樽川中の一日 2025

8:00	登校 提出物回収	← 生徒玄関が開く時間 * 傘は、玄関にある学級の傘入れに入れること。その後、係生徒が管理。 * 早く登校したひとは、朝読書や、1時間目の授業準備などをして待機。
8:15	自主活動	← この時間に、 自分の席に座っていないと「遅刻」 。 * 遅刻した場合、インターホンでクラスと名前を告げて職員玄関から入り、担任の先生に遅刻の理由を説明すること。 * 読書に集中 。おしゃべり×、宿題× 朝読書で読む本は、1冊だけ机の中に入れてよい。
8:25	朝の会	* 一日の目標を決め、見通しをもつ。月曜日は週の目標を決める。 * 出欠確認、提出物回収の他、大事な連絡あり。 * 早く終了しても、着席のまま教室から出ない(他のクラスは終わっていないので)。
8:35	(授業準備・移動)	* 特別教室に移動する・係生徒以外は、教室から出ずに1時間目の授業の準備をすること。
8:40	1時間目	* 忘れ物は、授業開始前に担当の先生に申し出ること。 生徒どうしでの貸し借り×
9:30	10分休み(授業準備・移動)	* 授業のはじまりと終わりのあいさつしっかりやる = 【語先後礼】 → 教師の合図があるまで座らない
9:40	2時間目	* 授業中は、先生の話やクラスメートの発表をしっかりと聞くこと。 * 話し合い活動では自分の意見をしっかりと話し、人の話もきくこと。 * 教科リーダーは授業後に、次時の持ち物を教科担に確認する。 * 「10分休み」は、次の授業の準備をする時間(遊ぶ時間ではない) 。 * 教科書、ノートなどを机の上に準備してから席を立つ。
10:30	10分休み(授業準備・移動)	* 廊下右側通行 * 廊下を走る×、廊下に座る×、トイレにたまる×、他教室に入る× * 時間に余裕をもつ(特別教室での授業も同様) = 【3分前行動開始、2分前完了】
10:40	3時間目	* 移動教室の際、①消灯、②机、イスの整頓(机の上には何も置かない) ③ドアは閉める。ただし、欄間は開けておくこと。 (夏季、2~3階の窓は開けたまま。1階は窓を閉める。) ※1階は、上部の小窓を開けていても構わない。
11:30	10分休み(授業準備・移動)	
11:40	4時間目	
12:30	(給食準備)	* ランチマット・座席の準備し、手洗いへ。すませたら、すぐ教室に戻る。 * 給食当番はエプロン、三角巾 * 早く準備をして、ゆっくり給食をいただく。12:40「いただきます」
12:40	給食	* 給食時間中は、むやみに立ち歩く×、教室から出る× * チャイムが鳴るまで教室から出ない。
13:05	昼休み	* 用を足し、休憩。ただし、授業準備をおろそかにしないこと。
13:15	(授業準備・移動)	← チャイムが鳴る = 【3分前行動開始、2分前完了】 * 教科リーダーは持ち物を記入完了する。
13:20	5時間目	
14:10	10分休み(授業準備・移動)	* 眠気に負けず集中し、頑張る。
14:20	6時間目	
15:10	(移動・帰り支度)	* 特別教室から戻る・係生徒以外は、教室から出ずに帰る準備をすること。
15:15	帰りの会	* 一日を振り返り、明日への課題を確認。 * 金曜日は1週間の振り返り。 * 早く終了しても、着席のまま教室から出ない(他のクラスは終わっていないので)。
15:25	清掃時間	* 手際よく、きれいに清掃。 * 特別区域清掃は担当の先生の指示に従い、きれいに清掃。 * 用事のない人は、すみやかに下校。部活動の人はすぐに活動場所へ。 * 荷物は活動場所に持っていくこと。 * 活動終了後は、まっすぐ帰宅。
(15:45)	放課後活動	
18:30	(終了時刻は季節によって異なる)	

〈完全下校のとき〉

★清掃終了5分後(6時間授業の場合15:50)に全校生徒が下校完了

★清掃担当以外は、すぐ玄関外へ出る(教室前で友だちを待たない)

〈諸活動の時間と下校の時間〉


1. 諸活動開始時間(平日)	2. 終了時間と下校時間
4時間授業 13:45~	4月~学校祭 → 18:15 終了 18:30 完全下校
5時間授業 14:45~	学校祭~10月末 → 17:45 終了 18:00 完全下校
6時間授業 15:45~	11月~3月末 → 17:15 終了 17:30 完全下校

樽川中 生活のきまり

2025 年度版

1 日課について

(1) 登校について

- ・登校時間は8時00分～8時15分です。
 - ※8時15分のチャイムが鳴り始めたときに、教室の自分の座席に座っていなければ遅刻です。
 - ・登校後は教室内で過ごしましょう。8時13分になったら、自分の席で静かに本を読みましょ
- 
- う。
 - ・朝の会、帰りの会ではチャイムが鳴るまで着席とする。ただし、係生徒はその限りではない。
 - ・時間を過ぎて登校した場合は、遅刻チェック担当の先生に学年・学級と名前を言い、遅刻の理由を言いましょう。時間を過ぎて登校したときはインターホンをならして、自分の所属と名前を言い、自分の学年の先生のチェックを受けてから校舎内に入りましょう。

「〇年△組の・・・・です。~~~~で遅刻しました。」

※服装、頭髪などの違反者については保護者に連絡をします。その場で直せない場合は、一度下校してもらい、服装、頭髪を直してから登校してもらいます。

※服装の間違い（制服登校時にジャージ等）や忘れ物の時は、基本的に保護者と連絡をとり、持ってきてもらうこととなります。

(2) 5分休み・10分休み・昼休みについて

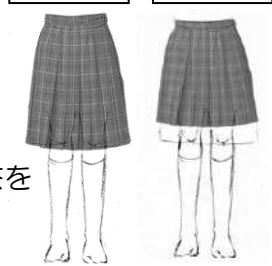
- ・5分休み・10分休みは、次の授業の準備をするための時間です。遊び時間ではありません。
- ・朝の会后、昼休み後、帰りの会前の5分間は、係生徒以外は教室から出ない。
- ・次の授業の準備をしてから席を立ちましょう。時間に余裕をもって自分の席に着きましょう。
→3分前行動開始、2分前完了です。生活・代表委員は声をかけましょう。
- ・特別教室への移動は、**時間に余裕をもって**移動を完了させましょう。
- ・教室を空けるときは次の3つを確実に。①消灯、②机、イスの整頓（机の上には何も置かない）③ドアは閉める。2階/3階の窓は開けたまま。（夏季は前後の窓、冬季は前方の窓のみ）1階は、防犯の観点から教室を空けるときは窓を閉めます。
- ・他教室への出入りは禁止です。
- ・休み時間のホールの使用については委員会や係活動のみ。生徒だけの利用はしない。

(3) 放課後について

- ・用事のない生徒は、すみやかに下校しましょう。
→「友達を待つ」という理由での居残りはダメです。
- ・放課後に学級の活動をするときは、担任と時間や内容を確認してから活動しましょう。
- ・荷物はすべて活動場所に持って行ってください（※自転車のカギをなくさないように。）
→委員会や部活動に参加するときも、荷物は活動場所に持って行くこと。教室に立ち寄らずに、玄関へ移動し、速やかに下校すること。

2 身だしなみについて

(1) 制服の着方・制服登校・ジャージ登校について

- ・学校指定の制服、ポロシャツ等を着用してください。
 - ・名札は左胸ポケットの位置につけます。→名札は毎日、配布・回収
 - ・男女共通：ポロシャツのボタンは1つまで開けて良いこととします。
(制服指定の集会に参加するときは、全てのボタンをしめてください)
 - ・**スラックス(男女)**：腰パン・シャツだしはしないこと。ベルトは黒・紺・茶を基本とし派手なものはない。
 - ・**スカート**：丈は膝がかくれる長さにする（右図）
 - ・**靴下・ストッキング**：**靴下の長さの指定はありません。色は、黒か紺色を着用すること。ワンポイントを認める。**ストッキングの色は黒かベージュとすること。
- 

- ・「夏服」と「冬服」の切り替えについては、気候を判断して学校から案内を出すので、その指示に従ってください。切り替えの移行期間は1週間です（移行期間中は夏服・冬服のどちらでも可）
- ・「夏服」期間は、ブレザーを着用して登校してもよいですが、校内では気温に応じて脱ぎ着し、調整をしましょう。
→ブレザーの腕まくりはできません。暑いと感じる生徒はブレザーを脱ぎましょう。
- ・「冬服」期間は、ブレザーを着用して登校してください。
→学校内ではブレザー内にカーディガンやパーカーを着用できません。寒くないようにインナーとして、長そでのシャツを着るなどし、防寒しましょう。
- ・儀式的行事（卒業式・入学式・始業式・終業式・修了式）は制服で参加してください。
- ・定期テスト・学力テスト・樽翔祭は、制服登校日になります。
- ・美術、技術、体育の授業がある日、各種検診日、体育祭活動期間、体育祭、樽翔祭活動期間は、ジャージ登校です。
※ジャージで登校した日に、制服指定の集会があるときは、集会前に制服に着替えてください。
着替え場所は指定された教室を基本とし、**トイレや廊下等での着替えはしません。**
※事情があって、制服登校日にジャージで登校しなければならないときは、保護者が担任に連絡をしてください。または、メモ用紙にその事情を書き、担任に提出してください。
- ・登校して教室に入ったら、保温用に着ていたセーター、カーディガン、トレーナー、パーカー類を脱いでください。

(2) ジャージの着方について

- 体育のときに着用するのは、学校指定のジャージ、ハーフパンツ、Tシャツとします。
※指定Tシャツ、ポロシャツを着ている場合は、ネームの上の位置までならチャックを開けてもかまいません。ただし、指定以外のTシャツやポロシャツを着ている場合は、中のものが見えないようにチャックを締めて下さい。
※指定Tシャツはジャージにシャツインさせなくてもよいです。
※「ジャージのすそをまくる」のは、だらしないのでしません。暑いときは、Tシャツ&ハーフパンツになりましょう。
- ジャージ着用時の靴下の色や長さは特に指定をしません。

(3) 頭髪・その他の身だしなみについて

- 頭髪は授業に支障のないようにします。また、加工をしたり、派手な髪型にしたりしません。
→発見した場合、洗髪してもらったり、家でなおしてもらったりすることがあります。
※ツープロックは、2023年11月の生徒総会で決議された基準（教室に掲示）に基づいたものであれば許可します。
- 眉毛やまつ毛の加工、アイプチ、マニキュア、化粧などは許可していません。
→発見した場合、化粧は洗い落としてもらいます。マニキュア等はとってもらいます。
- アクセサリーをつけてはいけません。
※バレッタ、デカピンなども体育の授業時に邪魔ですので、使用はできません。つけてもよいものは放送室前に掲示していますので、確認しましょう。髪ゴムの色は黒、紺色、こげ茶です。
- カラーコンタクトをつけてはいけません。
- 寒い時…①インナーで対応する ②ジャンパー等の上着を着る ③ひざ掛けを使う。
②、③については授業ごとに教科担任に許可を得る。
→パーカーは上着なので、ジャージの内側には着ない
→チャック付きの上着については、ジャージと同じ位置までチャックを上げる

(4) コート・上靴等について

- 通学靴には、体育の授業があるので運動靴が適しています。上靴は指定のものを使ってください。
※上靴は、内側のタグかかかと部分に必ず記名をしてください。
- 傘は学級ごとにバケツに保管します。間違えないように必ず記名をしてください。
- 日焼け止め、制汗スプレー、リップクリームは「無香料、色なし」ならば使用してもかまいません。ただし、使用する時と場所を考えて使ってください。
- 手鏡やくしは、時と場所をわきまえて使用してください。ポケットにいれたままにしません。また、授業中に使用してはいけません。

3 持ち物について

(1) 学習用具について

- 学習に必要なもの・金銭・携帯電話などは持ってこないでください。
→仕方ない理由で持ってこなければならなかった場合は、朝のうちに担任に預けてください。
- カバンは使用する学習道具がきちんと入れられるものを使用してください。

(2) その他の持ち物について

- 学校の授業等で使わないもの（不要物）を持ってきていた場合、担任が預かります。物の種類によっては、保護者に連絡します。
- 毎年、落とし物や紛失物が数多くあります。自分のものには必ず名前を書いてください。
（落とし物は、ホワイトボード前のロッカーに掲示しています）
- 携帯電話の校内への持ち込みは禁止です。

4 登下校について

- 交通ルールを守って通学しましょう。通学路を通るようにしましょう。
- 自転車通学は、許可区域に住んでいるひとが対象です。4月9日以降の点検後から自転車通学が可能になります。学校で点検を行います。家でも定期的に点検を行うようにしましょう。
- 冬季と雨の日は自転車登校ができません。歩いて登校してください。明らかな違反の時には自転車を預かったり、自転車登校を停止したりする場合があります。
- また、下校時に雨が降りそうな日は、徒歩で登校しましょう。～天気予報を確認しましょう。
- 横断歩道では、自転車を押して歩きましょう。
- 登下校の途中に、店に出入りしてはいけません。
※店に行きたい場合や外で遊ぶ場合は、一度帰宅して、私服に着替えてからにしてください。

5 職員室の出入りについて

- 廊下にかバンを置いて、コート類を脱ぎ、身だしなみを整えましょう。
- 生徒の入室はできません。入り口で先生を呼びましょう。
ノックをして「失礼します。〇年〇組〇〇です。〇〇先生いらっしゃいますか」
言葉づかいはきちんとしましょう（友達のような言葉づかいは×）
- 職員室から物を借りて持っていく場合は、必ず先生の許可を得るようにしましょう。

6 保健室の利用について

- 体調が悪い生徒は、次のようにしてください。
 - ① 担任(または授業の先生)に保健室に行くことを伝える。
 - ② 自分で保健室に行く。
- ※保健室は一時的に回復するまで休養する場、けがの応急処置の場です。病院ではありませんので、1時間休養しても回復が見込まれない場合は早退することになります。



7 自教室以外の出入りについて

- 特別教室へ移動する場合は、東階段（技術室・第2理科室側）を利用してください。
- 他の学年の教室前には通らないようにしてください。
- 1年生と3年生は、職員室とコンピュータ室、保健室、グラウンドへ行く場合のみ、中央階段を利用してもかまいません。
- トイレは学年で指定された場所を使ってください。他の学年のフロアのトイレは使用できません。ただし、部活動時は他学年のトイレを使用しても構いません。
- 教師の許可なく、自分の教室以外に出入りをしないでください。

《許可されるツーブロックの基準画像》

【令和5年11月16日(木)生徒総会にて採択】

○下の5枚の写真程度のツーブロックは可とする。



※注意事項

写真のモデルの方々は整髪料をつけていますが、樽川中では整髪料を使って髪を整えることを許可していません。

○下の写真のようなツーブロックはいけません。(極端な刈上げ、華美・派手なもの例)



①白い地肌が見える程極端に短く刈上げているものは認めないものとする。

②ラインをいれるなど、華美・派手なものは認めないものとする。

※上記①②は、「見た目が怖い」「中学生にふさわしくない」という意見が多数であったため、生徒総会にて否決されています。この理由から、①②はツーブロック以外の髪型にも適用されます。

樽川中学校の『新しい生活様式』

01 いつでも・どこでも・だれでも共通なこと

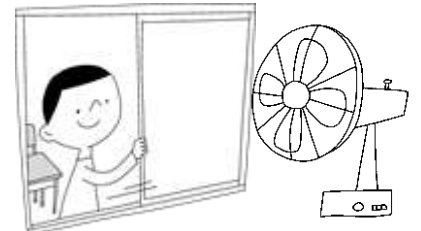
- 互いの距離を十分に確保する。マスク着用は、各個人の判断で。
- こまめで丁寧な手洗い。清潔なハンカチとティッシュは常に持ち歩く。
- 教室の前後の窓について



(夏季) 前後の窓を5cm程度開ける。(常時換気)

(冬季) 前方の窓を5cm程度開ける。かなり寒いと感じられるときは閉めてもよい。

- 教室の欄間は開けておく。(冬季は前後のドアを閉めること)
- 扇風機は常に「ON」(換気扇のある場所もスイッチ「ON」)



02 学校生活について

【登校】

- 体調が悪い時は無理に登校せず自宅で休む。
- 家で体温を測ってから登校する。
- 体調や気温に合わせて防寒具を準備する。

【下校】

- 帰宅したら手洗い・うがいをする。
- 下校後、著しく具合が悪くなった時は学校に連絡する。

【自主活動・朝の会】

- インフルエンザ等の流行時期に、保体委員会が「健康調査」を実施する。

【帰りの会・掃除】

- ビニール手袋が必要な場所は必ず着用する。(トイレ掃除など)

【授業】

- 物の貸し借りはしない。
- 教科担当の先生の指示をよく聞き、教科のルールを守る。
- 水筒について…**熱中症予防対策等として授業の途中に水筒で水分補給。**
水筒はカバンの中(机上や床に置かない)
※授業中の騒音の原因となるため。

【給食】

- 給食の前後に手を洗う。
- ランチマットを持参する。
- 給食当番の生徒(盛り付ける人・配る人)はエプロン・三角布を持参する。
- 担任の先生の指示をよく聞き、給食時のルールを守る。
- 大声での会話は控える。**(盛り付け・食事中)**

【休み時間・昼休み】

- 水筒(水・お茶・スポーツドリンク)を持参して自席で水分補給する。
- トイレの後、咳・くしゃみ・鼻をかんだ後は手を洗う。共有の物を触った後など「今かな?」と思ったら手を洗う!

【部活動】

- 水筒(水・お茶・スポーツドリンク)を持参して水分補給しても良い。
- スポンサーの先生の指示をよく聞き、各部活のルールを守る(活動内容によって対応が異なります)

石狩市 小・中・高校生 校外生活のきまり

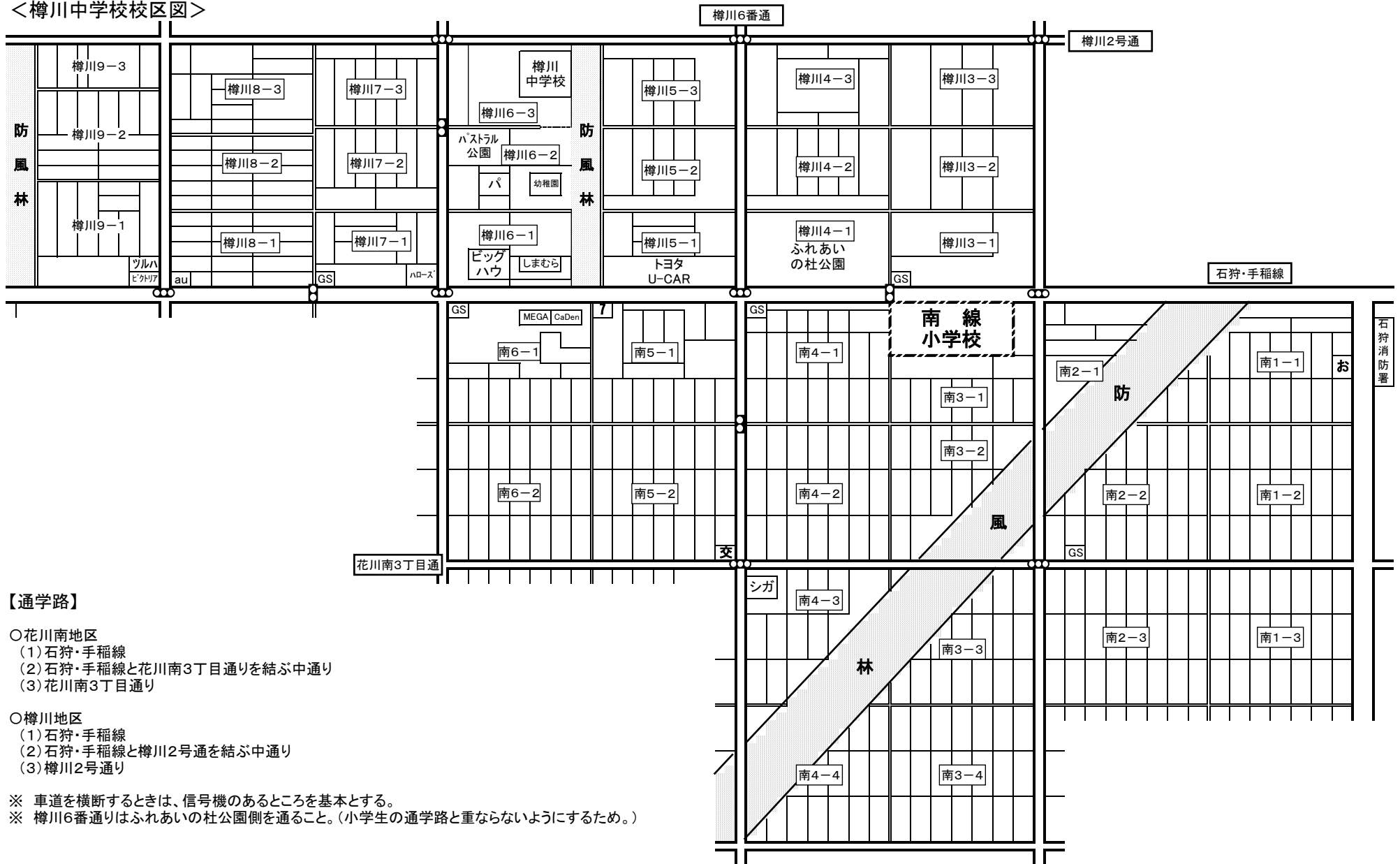
こ 項 目	小 学 生	中 学 生	高 校 生
外 出	<p>* 行き先・目的・帰宅時刻を保護者に告げる。 帰宅時刻（暗くなる前に帰りましょう） （4月～8月）午後6時まで （9月）午後5時まで （10月）午後4時30分まで （11月～1月）午後4時まで （2月～3月）午後5時まで</p> <p>* 市外への外出は、保護者同伴とする。 * 各小学校で時間に違いがある場合は、各小学校できめられた外出時間を守ってください。</p>	<p>* 行き先・目的・帰宅時刻を保護者に告げる。 帰宅時刻 夏期（4月～9月）午後7時まで （10月）午後6時30分まで 冬期（11月～3月）午後6時まで</p> <p>* 外出時は生徒手帳（身分証明書）を携帯し、華美にならない中学生らしい服装とする。</p>	<p>* 行き先・目的・帰宅時刻を保護者に告げる。 帰宅時刻 夏期・冬期を通じて 午後9時まで</p> <p>* 外出時は生徒手帳（身分証明書）を携帯し、華美にならない高校生らしい服装とする。</p>
お祭りの帰宅時間	外出時間と同じ	* 石狩市内の祭典については午後9時までに帰宅。 それ以外は外出時間に準ずる。	外出時間に準ずる
外 泊	* 友人同士の外泊はしない、させない。	* 友人同士の外泊はしない、させない。	* 友人同士の外泊はしない、させない。
コンビニ・商店等への 出入り	<p>* 登下校時には立ち寄らない。 * 用事のないときは店に出入りしない。 * 買い食いをしない。</p>	<p>* 登下校時には立ち寄らない。 * 用事のないときは店に出入りしない。 * 酒類を出すレストラン等には立ち寄らない。</p>	<p>* 用事のないときは店に出入りしない。 * 酒類を出す居酒屋・スナック等には立ち寄らない。</p>
ゲームセンター等への 出入り	<p>* ゲームセンター（コーナーを含む）・ボウリング場・カラオケボックス・ネットカフェ等は、保護者または保護者が認める大人と一緒にいくこと。（時刻は外出のきまりを守る） * 事件・事故に巻き込まれる可能性のあるところや禁止されている場所への出入りはしない。</p>	<p>* ゲームセンター（コーナーを含む）・ボウリング場・カラオケボックス・ネットカフェ等は、保護者または保護者が認める大人と一緒にいくこと。 * 事件・事故に巻き込まれる可能性のあるところや禁止されている場所への出入りはしない。</p>	* 禁止されている場所への出入りはしない。
映画鑑賞 （その他の興行物を含む）	* 保護者または保護者が認める大人と一緒にいくこと。	* 保護者の許可を得て、帰宅時刻を守る。 * それ以降の時間は保護者同伴とする。	* 良識で判断する。
海水浴・キャンプ・ 登山・スキー	* 保護者または保護者が認める大人と一緒にいくこと。	* 保護者または保護者が認める大人と一緒にいくこと。	<p>* 保護者または保護者に準ずる大人と一緒にいくこと。 * 実施に当たっては学校に届出ること</p>
花 火	<p>* 花火は大人と一緒にすること。 * 危険な遊び方（爆竹の使用や多量の花火を一度につけるなど）は絶対にしない。 * 火の始末と後片付けをしっかりとすること。</p>	<p>* 花火は大人と一緒にすること。 * 危険な遊び方（爆竹の使用や多量の花火を一度につけるなど）は絶対にしない。 * 火の始末と後片付けをしっかりとすること。</p>	<p>* 危険な遊び方（爆竹の使用や多量の花火を一度につけるなど）は絶対にしない。 * 火の始末と後片付けをしっかりとすること。</p>
アルバイト		* 原則として禁止である。特別な事情のある場合は、学校の許可を得ること。	* 原則として禁止である。特別な事情のある場合は、学校の許可を得ること。
交通 安全	<p>* 学校管理下（登下校・部活動・クラブ活動など）における自転車使用時は、ヘルメットを着用する。 * 交通事故に遭わないように注意する * 道路で遊ばない * 自転車の二人乗りはしない * 冬期は自転車に乗らない * キックボード等は公道での走行禁止</p>		

関係機関等一覧	
【小学校】	
石狩八幡小学校	66-3009
花川小学校	64-5316
生振小学校	64-2018
南線小学校	73-2042
双葉小学校	74-0494
花川南小学校	73-1924
紅南小学校	74-0318
緑苑台小学校	76-1990
浜益小学校	79-3124
厚田学年（前）	77-5356
【中学校】	
石狩中学校	62-5004
花川中学校	74-2032
花川南中学校	73-6104
花川北中学校	74-5957
樽川中学校	74-2352
浜益中学校	79-2046
厚田学園（後）	77-5356
【高等学校】	
石狩翔陽高等学校	74-5772
石狩南高等学校	73-4181
【警察】	
北警察署（011）	727-0110
花川南交番	73-0110
花川北交番	74-5092
石狩駐在所	62-3021
八幡駐在所	62-3278
厚田駐在所	78-2003
望来駐在所	77-2303
浜益駐在所	79-2024
【教育委員会】	
教育支援センター	76-8000
厚田区生涯学習課	78-2250
浜益区生涯学習課	79-2114

* 携帯電話・スマートフォン、パソコン（SNS・オンラインゲーム等）：犯罪被害や多様なトラブル等に巻き込まれないよう、使用方法にはご家庭で十分なご指導をお願いします。

* 各学校・地区のきまりがある場合には、それに従ってください。

<樽川中学校校区図>



【通学路】

○花川南地区

- (1) 石狩・手稲線
- (2) 石狩・手稲線と花川南3丁目通りを結ぶ中通り
- (3) 花川南3丁目通り

○樽川地区

- (1) 石狩・手稲線
- (2) 石狩・手稲線と樽川2号通を結ぶ中通り
- (3) 樽川2号通り

※ 車道を横断するときは、信号機のあるところを基本とする。

※ 樽川6番通りはふれあいの杜公園側を通ること。(小学生の通学路と重ならないようにするため。)

□学校諸費について ……全員手続きが必要です。

本校では、教科学習に必要な教科教材・実習費やPTA会費等について、金銭事故防止の観点により、ご家庭開設の「ゆうちょ銀行」口座からの口座振替による納入をお願いしています。

該当の場合のみ必要な手続き …… 入学式前日までをお願いします。

★「ゆうちょ銀行」口座をお持ちでない場合は、口座のご開設をお願いします。

- ・最寄りの「ゆうちょ銀行」支店窓口にて、直接お申出願います。
 - ・必ず「お届印とする判子」「身分を証明するもの(運転免許証等)」をご持参ください。
 - ・口座名義は、保護者・生徒本人・兄弟姉妹 など、どなたでも構いません。
- ※既にこれらの口座をお持ちの場合は、新たな口座のご開設は不要です。

全員必要な手続き …… 入学式当日をお願いします。

★入学式受付にて、「自動払込利用申込書(1枚目)」をご提出ください。

- ・生徒1人につき1部の提出が必要です。※双子等の場合は各自必要です。
- ・1枚目のみ提出してください。事前に「ゆうちょ銀行」へ提出する必要はありません。入学式後に学校で一括して「ゆうちょ銀行」へ提出します。※2枚目はご家庭控えです。
- ・必ず「お届印」を押印願います。不明な場合は事前に照会・変更手続きをお願いします。
- ・ご登録口座は、変更申出がない限り、卒業まで3年間使用されます。

※口座振替日:第1回 令和8年5月28日(木)、第2回 令和8年6月29日(月)

※口座振替額:5月初旬にお知らせします。(参考:令和7年度 1学年長子 年額 10,530円)

※口座振替手数料:生徒毎1回につき別途10円の手数料がかかります。

□給食費について ……該当の場合のみ、手続きが必要です。

給食費は、ご家庭の「取扱金融機関*」の口座からの口座振替による納入をお願いしています。

石狩市内の小学校から入学する場合は、小学校で利用していた口座を自動的に引き継ぎますので、手続きは不要です。

(取扱金融機関*:ゆうちょ銀行、北海道銀行、北洋銀行、北海道信用金庫 など)

該当の場合のみ必要な手続き

★石狩市外の小学校から本校に入学する場合…

→事務職員宛にお申し出ください。手続きに必要な用紙をお渡します。

★既に登録済みの口座を変更したい場合…

→事務職員宛にお申し出ください。手続きに必要な用紙をお渡します。

※ご不明な点は、樽川中学校 事務職員 津田(学校Tel74-2353)まで、ご連絡ください。

2026年 学校諸費用「自動払込利用申込書」記入例

◆入学式当日、入学式受付にご提出ください。

※1枚目のみご提出ください。2枚目はご家庭控えです。


※後日、学校からゆうちょ銀行へ一括して提出・申込をします。

◆生徒1人につき、1部の提出が必要です。

※双子等の場合は、各1部提出が必要です。様式が足りない場合はお申出ください。


自動払込利用申込書
自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
 ※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
 私は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。
 なお、本申込書は、私に代わって実行から下記加入者にお届けください。



お申込人(口座名義人)	郵便番号 (061 - 3200)	石狩市樽川〇条△丁目□番地		
	フリガナ	タルカワダイサク		
	おなまえ	樽川大作 様		
	日中ご連絡先電話番号	<input type="radio"/> 携帯 <input type="radio"/> 会社 <input checked="" type="radio"/> 自宅	0133 - 〇〇 - 〇〇〇〇	
記号番号	1 9 8 7 0	0 0 6 5 4 3 2 1		

ご利用口座の名義人住所・氏名・電話番号を記入してください。



「お届け印」を押してください。

払込先	口座番号	02700-6-62867		
	該当の項目に し印をつけてください。	<input type="checkbox"/> 電気料金 20 <input type="checkbox"/> 住宅使用料 25 <input type="checkbox"/> 授業料等 29 <input type="checkbox"/> 割賦代金 34 <input type="checkbox"/> ガス料金 21 <input type="checkbox"/> 公庫償還金 26 <input type="checkbox"/> 購読料 31 <input type="checkbox"/> 水道料金 22 <input type="checkbox"/> 育英会返還金 27 <input type="checkbox"/> 年金保険 32 <input checked="" type="checkbox"/> 学校諸費 30 <input type="checkbox"/> 電話料金 23 <input type="checkbox"/> 各種保険料 28 <input type="checkbox"/> 会費 33		

お持ちの口座の「記号・番号」を記入してください。
 ※番号が8桁未満の場合は、空白の桁に「0」を記入してください。
 ※番号の末尾(右端の桁)は、必ず「1」になります。

し印をつけてください。

払込開始月	2026年 5月	から(※)	払込日	毎月 28日	(再払込日)	日	土・日・祝日の場合は 翌営業日
-------	----------	-------	-----	--------	--------	---	--------------------

この通りに記入してください。(3カ所)

ご契約者	郵便番号 (-)	
	フリガナ	
	おなまえ	
日中ご連絡先電話番号	<input type="radio"/> 携帯 <input type="radio"/> 会社 <input type="radio"/> 自宅	

フリガナ
「学年」「生徒氏名」を記入してください。

備考	1年	タル	カワ	コ	タ	ロウ
		樽	川	小	太	郎

(1枚目)
(取扱店→受付貯金センター)
〒30170(2018.04・TPN)
